



**KAIŠIADORIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖ**  
**KAIŠIADORIŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS**

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Geležinkeliečių takas-9, LT- 56120 Kaišiadorys, tel. (8~346) 6 00 13,

fax. (8-346) 60256, el. p. [ksdsoccentras@takas.lt](mailto:ksdsoccentras@takas.lt)

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre , kodas 158997029

---

**KAIŠIADORIŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO**

**2012 METŲ PIRMOJO KETVIRČIO TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO**  
**AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2012m. kovo 31 d.

**I. BENDROJI DALIS**

**1. Duomenys apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą**

Kaišiadorių socialinių paslaugų centras ( toliau – Įstaiga ) – savivaldybės biudžetinė įstaiga buvo įregistruota 1997m. spalio 1 d. Valstybės įmonės Registrų centre, rejestro Nr.049217, įstaigos kodas 158997029, steigėjas – Kaišiadorių rajono savivaldybės taryba. Pagrindinė įstaigos veikla – socialinių paslaugų teikimas. Pagrindinės veiklos kodas ( EVRK ) – 853100, pagrindinės veiklos pavadinimas ( EVRK ) – socialinio darbo veikla susijusi su apgyvendinimu.

**2. Finansiniai metai**

Kaišiadorių socialinių paslaugų centro finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Šis ataskaitinis laikotarpis yra nuo 2012-01-01 iki 2012-03-31 dienos.

**3. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus**

Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

**4. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus**

Įstaiga filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

**5. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį**

Įstaigoje per 2012m. I ketvirtį vidutiniškai dirbo 145 darbuotojai. Įstaigoje yra 65,25 etatai, kurie pilnai užimti.

**II. APSKAITOS POLITIKA**

1. Kaišiadorių socialinių paslaugų centro apskaita tvarkoma, vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir kitais teisės aktais. Nuo 2010m. sausio 1 dienos apskaita pradėta tvarkyti vadovaujantis viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS).

2. Kaišiadorių socialinių paslaugų centro apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinė atskaitomybė sudaroma taikant bendruosius apskaitos principus. Pagal subjekto principą Įstaiga atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia atskirus finansinių ataskaitų rinkinius. Apskaitoje registruojamas tik Įstaigai patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos bei sąnaudos. Turtas valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis registruojamas nebalansinėse sąskaitose. VSAFAS nustatyti faktiškai įvykusių ūkinių operacijų apskaitos metodai ir taisyklės.

2.

3. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami litais.

4. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Įstaigos sąskaitų plano sąskaitose taikant Kaišiadorių socialinių paslaugų centro apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams ir apskaitos procedūroms.

5. Taikant VSAFAS turto nusidėvėjimas parodomas sąnaudose ir finansavimo sumose. Nusidėvėjimo normos taikomos ir skaičiuojamos pagal Įstaigos vadovo 2010.02.22 d. įsakymą Nr.44 V.

6. Svarbių įvykių ar aplinkybių, kurios galėtų paveikti Kaišiadorių socialinių paslaugų centro veiklą finansinių ataskaitų sudarymo dieną nėra.

7. Neapibrėžtų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto pokyčių nuo ataskaitinių metų pradžios iki paskutinio tarpinio ataskaitinio laikotarpio, t.y. 2012-03-31 d. neturėjome.

8. Kaišiadorių socialinių paslaugų centras teisminių bylų ir kitų ginčų nagrinėjamų teismuose neturi.

9. Per laikotarpį paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų sudarymo dienos reikšmingų įvykių, kurie šiuo metu ar ateityje galėtų turėti įtakos Įstaigos veiklai nebuvo.

10. Finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais.

11. Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų, nėra.

### III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Įstaigos finansavimo sumų detalizavimas pateiktas pagal 20-ojo VSAFAS „, Finansavimo sumos “ 4 priede.

Įstaigos veikla pateikiama 3-iojo VSAFAS „, Veiklos rezultatų ataskaitoje“ 2 priede.

Įstaigos finansinė būklė pateikiama 2-ojo VSAFAS „, Finansinės būklės ataskaitoje“ 2 priede.

Įstaigos mokėtinos sumos pateiktos Formoje Nr.4  
Įsiskolinimai tiekėjams už prekes ir paslaugas laikotarpio pabaigoje – 20195 Litai.

Darbuotojams priskaičiuota bet neišmokėta darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų – 79453 Litai.

Šie įsiskolinimai tai einamos mokėjimo skolos kurios bus apmokėtos 2012m. balandžio mėnesį.

Įstaiga per ataskaitinį laikotarpį už suteiktas paslaugas uždirbo 31900 Litus, iš jų panaudojo 17954 Litus.

2012-03-31 d. įstaiga į rajono biudžeto sąskaitą yra pervedusi 13946 Litų virš planinių sąmatinių lėšų ( įstaigos uždirbtos pajamos už suteiktas paslaugas), kurios bus panaudotos 2012m. II ketvirtyje.

Piniginių lėšų 2012-03-31 d. Įstaigos biudžetinėje sąskaitoje yra 1,03Lt . Pavedimų sąskaitose pinigų likučio nėra.

Direktorė

Laimutė Steponavičienė

Vyr. finansininkė

Rima Šustavičienė



