

## **ĮSTAIGOS VADOVO VEIKLOS PROGRAMA**

**MISIJA**– teikti socialines paslaugas Kaišiadorių rajono gyventojams, kurie negali savarankiškai rūpintis savo asmeniniu ar šeimos gyvenimu, skatinti gebėjimą integruotis į visuomenę, sudarant žmogaus orumo nežeminančias sąlygas, kai pats žmogus to nepajėgia padaryti.

**VIZIJA**– inovatyvi ir šiuolaikiška socialinės paramos srityje dirbanti įstaiga, atliepanti paslaugų gavėjų poreikius, nuolat tobulėjanti ir orientuota į kokybiškų paslaugų užtikrinimą ir prieinamumą, glaudžiai bendradarbiaujant su nevyriausybinėmis organizacijomis

### **SVARBIAUSIOS ĮSTAIGOS ELGSENOS VERTYBĖS**

**Bendradarbiavimas**– įstaigos veikloje vadovaujamos konstruktyvaus dialogo , atsakomybės ir pagarbos kiekvienam asmeniui principais.

**Asmeninis tobulėjimas**– vadovas sudaro palankias sąlygas kiekvieno darbuotojo asmeniniam ir profesiniam potencialui skleisti ir augti. Kartu ieškome palankiausių galimybių ir būdų profesinių kompetencijų tobulinimui bei personalo mikroklimato gerinimui. Klysti yra žmogiška– iš klaidų mokomės ir stengiamės jų nekartoti.

**Pagarba sau ir kitiems**– siekiame, kad kiekvienas asmuo jaustųsi oriai. Esame skirtingi, bet vienodai vertingi: kiekvieno indėlis yra svarbus, kiekviena nuomonė verta įsiklausymo, kiekvieno savybės ir gebėjimai yra unikalūs.

**Lygios galimybės**– įstaigoje galioja visiems bendros taisyklės, niekam netaikome ir netoleruojame dvigubų standartų.

**Etika**– dialogo kultūra, grįsta besąlygiška pagarba kiekvienam asmeniui, ir dalykiškumas yra esminiai įstaigos personalo principai.

**Atsakomybė**– sąžiningai atliekame savo užduotis, laikomės susitarimų, nuolat pasitikriname: kaip mums sekasi, ką ir kaip galime daryti geriau.

### **PAGRINDINIAI VEIKLOS PRIORITETAIR KRYPTYS**

1. Stiprinti socialinį darbą su socialinės rizikos šeimomis: atpažįstant darbuotojų stipriąsias ir silpnąsias asmenines bei profesines savybes, sudaryti sąlygas nuolatiniam

jų kompetencijų tobulinimui, palaikyti naudingas iniciatyvas ir skatinti kiekvieną didžiulį asmeniniu indėliu į įstaigos veiklos kokybės gerinimą.

2. Siekiant socialinių paslaugų kokybės, taikyti gerąsias užsienio praktikas, diegti inovatyvius socialinio darbo metodus, aktyviai bendradarbiauti su nevyriausybinėmis organizacijomis, veikiančiomis šeimos ir vaiko gerovės srityje bei valstybinėmis institucijomis, kurios prisideda prie valstybės šeimos politikos formavimo bei įgyvendinimo ( Nacionalinė šeimos taryba, Šeimos politikos komisija).
3. Paslaugas kuo labiau priartinti prie kliento poreikių (plėsti asmeninio asistento paslaugą, taikyti pavežėjimo paslaugas po darbo valandų, švenčių ar savaitgalių metu ir stengtis būti lankstiems sparčiai kintančioje aplinkoje).
4. Aktyviai dalyvauti naujose projektinėse veiklose, siekiant taupyti biudžeto lėšas ir pritraukiant kitus finansavimo šaltinius, bet tuo pačiu ir ieškoti būdų, kaip užtikrinti jau pasiteisinusių veiklų tęstinumą.
5. Sistemingai ir reguliariai organizuoti darbuotojų pasitarimus (darbo kokybės gerinimas, saugios darbo aplinkos užtikrinimas).
6. Mažinti darbuotojų kaitą, kuriant gerą įstaigos mikroklimatą: kiekvienas darbuotojas yra svarbus; konfliktai sprendžiami „akis į akį“, sudarant sąlygas pasisakyti visoms konfliktuojančioms pusėms, netoleruojama apkalbų ir žeminimo kultūra.
7. Ieškoti sprendimų, kurie leistų kuo efektyviau naudoti biudžeto lėšas.