KAIŠIADORIŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO DIREKTORIUS

Į S A K Y M A S

DĖL KAIŠIADORIŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO DARBO LAIKO APSKAITOS ŽINIARAŠČIO PILDYMO TVARKOS APRAŠO 2 PRIEDO PAPILDYMO

2026 m. spalio d. Nr. TA- ((1.1.E)-VK)
Kaišiadorys

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos darbo kodekso 120 straipsnio 3 dalimi, Kaišiadorių socialinių paslaugų centro darbo laiko apskaitos žiniaraščio pildymo tvarkos aprašo 37 punktu, atsižvelgdama į Centro darbo apmokėjimo sistemos 43 punktą ir 2026 m. spalio 27 d. direktoriaus pavaduotojo ūkio ir bendriesiems reikalams Sigito Sadonio tarnybinį pranešimą VD-1755 ((2.7.E)-TAR):

1. P a p i l d a u Kaišiadorių socialinių paslaugų centro darbo laiko apskaitos žiniaraščio pildymo tvarkos aprašo, patvirtinto Centro direktoriaus 2026 m. balandžio 23 d. įsakymu Nr. TA-588 ((1.1.E)-VK), 2 priedą „Darbo laiko apskaitos žiniaraščio sutartinis žymėjimas“ 51 punktu (pridedamas priedas).

2. N u s t a t a u, kad šis įsakymas įsigalioja 2026 m. spalio 29 d.

3. Į p a r e i g o j u Kaišiadorių socialinių paslaugų centro personalo specialistę Živilę Miknevičienę:

3.1 supažindinti su šiuo įsakymu darbuotojus per DVS.

3.2 pateikti šį įsakymą susipažinti Kaišiadorių bendrųjų funkcijų tarnybos Centralizuotos finansinės apskaitos skyriui per DVS.

3.3 paskelbti Aprašo papildytą 2 priedą Kaišiadorių socialinių paslaugų centro interneto svetainėje.

4 Į p a r e i g o j u Kaišiadorių socialinių paslaugų centro personalo specialistę Živilę Miknevičienę su šiuo įsakymu pasirašytinai supažindinti po šio įsakymo įsigaliojimo priimtus naujus darbuotojus.

Direktorė Žydrūnė Marčiulionienė

Živilė Miknevičienė, tel. +37061063489, el. p. zivile.mikneviciene@kaisiadoriuspc.lt

PATVIRTINTA
Kaišiadorių socialinių paslaugų centro direktoriaus
2026 m. spalio d. įsakymu Nr. TA-(1.1.E)-VK

KAIŠIADORIŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO DARBO LAIKO APSKAITOS ŽINIARAŠČIO PILDYMO TVARKOS APRAŠO 2 PRIEDO PAPILDYMAS

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Lietuvos Respublikos darbo kodekso straipsniai ir kiti šaltiniai	Sutartinis žymėjimas
51.	Apmokamos laisvos darbo dienos mirus artimajam (iki 3 darbo dienų)	Centro darbo apmokėjimo sistemos 43 p.	AM

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kaišiadorių socialinių paslaugų centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL KAIŠIADORIŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO DARBO LAIKO APSKAITOS ŽINIARAŠČIO PILDYMO TVARKOS APRAŠO 2 PRIEDO PAPILDYMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-10-29 Nr. TA-1754 ((1.1.E)-VK)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Žydrūnė Marčiulionienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-29 14:49
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-10-29 16:22 - 2030-10-29 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	1001 priedas.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20261015.8
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-11-03)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-11-03 nuorašą suformavo Jūratė Stankevičienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-11-03)